Al Dirigente Scolastico dell' 1.1.S. "ROTA"

CALOLZIOCORTE (LC)

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_padre/madre/tutore dello/a studente/ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_frequentante la classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dell'I.I.S. "Rota" di Calolziocorte, al fine di assicurare la fruibilità dei mezzi di trasporto pubblico per il percorso dal proprio domicilio, sito nel Comune di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, alla sede dell'Istituto e viceversa,

CHIEDE che il/la suddetta \_studente/ssa possa fruire del permesso  permanente

  temporaneo (dalal...

Dl

 ingresso posticipato alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(orario di arivo a Calolziocorte del mezzo pubblico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

 uscita anticipata nei giorni e alle ore appresso indicati:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | lunedì | martedì | mercoledì | giovedì | venerdì | sabato |
| Orario di uscita/entrata richiesto |  |  |  |  |  |  |
| Orario di partenza del mezzo pubblico ad uso scolastico |  |  |  |  |  |  |
| Orario di partenza del mezzo pubblico immediatamente successivo |  |  |  |  |  |  |

IL/Ia sottoscritto/a esonera I 'Amministrazione Scolastica da ogni responsabilità per qualunque evento accidentale e/o relative conseguenze - dovesse verificarsi negli intervalli di tempo compresi tra l'orario ufficiale di Ingresso a scuola e l' entrata posticipata, o tra l'uscita anticipata e il termine delle lezioni. Calolziocorte,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firmai

Riservato al Dirigente Scolastico

VISTA / NON RICORRENDO L'EFFETTIVA NECESSITA' , si concede/non si concede

Calolziocorte, Il Dirigente Scolastico

I La sottoscrizione da parte del richiedente deve essere apposta alla presenza del personale all 'uopo incaricato dal Dirigente Scolastico. In alternativa la richiesta dovrà essere accompagnata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del firmatario in corso di validità.